



LICEO STATALE "GALILEO GALILEI" – VERONA

con indirizzi: SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE - LINGUISTICO - SPORTIVO

Sede: via San Giacomo, 11 - 37135 Verona tel. 045 504850 - 580689

Succursale: via Carlo Alberto, 46 - 37136 Verona tel. 045 585983

Sito web: <https://www.galileivr.edu.it>

P.E.O.: vrps020006@istruzione.it P.E.C.: vrps020006@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: VRPS020006 - C.F.: 80013720232

Cod. i.P.A.: istsc_vrps020006 - Cod. univoco S.F.E.: UFAGYM



Circolare n. 378

Verona, 4 luglio 2020.

Agli Alunni

ai Genitori

ai Docenti

al Personale A.T.A.

agli Utenti

OGGETTO: Organizzazione delle attività e del servizio nel Liceo "Galileo Galilei" a decorrere dal giorno 6 luglio 2020 sino al giorno 31 luglio 2020.

Si ricorda che, come disposto dalle norme, anche al Liceo "Galileo Galilei" (sede e succursale) le attività in presenza restano sospese a partire dal giorno

lunedì 6 luglio 2020

sino al giorno venerdì 31 luglio 2020 ovvero a ulteriore avviso o a specifici interventi normativi.

Inoltre le attività e i servizi verranno garantiti con le seguenti modalità:

- le riunioni degli organi collegiali, le attività didattiche dei corsi di supporto o altro si effettuano in modalità a distanza;
- gli Uffici di Segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile;
- le eventuali richieste degli Utenti sono soddisfatte a distanza dagli Uffici dei settori competenti attraverso comunicazioni che possono avvenire via
 - telefono, chiamando **esclusivamente dalle ore 11:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni da lunedì a venerdì**, ai numeri telefonici più sotto indicati ovvero
 - posta elettronica, che potrà essere indirizzata agli indirizzi *e-mail* più sotto indicati.
- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e per i servizi erogabili solo in presenza (sottoscrizione di contratti di supplenza, consegna di istanze, ritiro di certificati in forma cartacea, consegna di posta cartacea, ritiro posta cartacea, attività degli esami preliminari ...): tali servizi, qualora necessari, sono garantiti **esclusivamente dalle ore 11:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni da lunedì a venerdì**, previo **appuntamento** che può essere fissato via:
 - telefono, chiamando **esclusivamente dalle ore 11:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni da lunedì a venerdì**, ai numeri telefonici più sotto indicati ovvero
 - posta elettronica, che potrà essere indirizzata agli indirizzi *e-mail* più sotto indicati;
- casi eccezionali saranno trattati con modalità appropriate.

I settori e il Personale cui gli Utenti possono rivolgersi sono:

1. Rapporti inter-istituzionali, organizzazione del servizio:
Dirigente scolastico, dirigente@galileivr.edu.it
2. Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del Personale A.T.A.:
Direttore Servizi Generali e Amministrativi, dsga@galileivr.edu.it
3. Coordinamento della Didattica a distanza (DaD):
Docente Animatore digitale, animatore.digitale@galileivr.org
Team per l'Innovazione, fabio.rigoni@galileivr.org
webmaster@gaileivr.edu.it
davide.giachi@galileivr.org

4. Area Personale Docente e A.T.A.:

Assistenti amministrativi, telefono: 3783017369
e-mail: personale@galileivr.edu.it

5. Area Alunni e didattica:

Assistenti amministrativi, telefono: 3783017368
e-mail: didattica@galileivr.edu.it

6. Area contabilità, visite e viaggi

Assistenti amministrativi, telefono: 3783017371 (viaggi, visite ecc.)
telefono: 3783017374 (contabilità)
e-mail: contabilita@galileivr.edu.it

Si ribadisce, pertanto, che la presenza del Personale presso la sede è limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività degli esami preliminari e i suddetti servizi erogabili solo in presenza in casi di stretta necessità (come sopra indicato previo appuntamento telefonico ovvero via *e-mail*) e previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio, quali il distanziamento sociale, le misure di igiene personale, le misure igienico sanitarie di cui all'allegato 16 del D.P.C.M. del 17 maggio 2020 che si riportano più sotto:

Misure igienico-sanitarie:

- 1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;*
- 2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;*
- 3. evitare abbracci e strette di mano;*
- 4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;*
- 5. praticare l'igiene respiratoria (starnutare e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);*
- 6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;*
- 7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;*

8. *coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;*
9. *non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;*
10. *pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;*
11. *è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.*

Distinti saluti.

Il Dirigente scolastico
prof. Antonio de Pantz
(sottoscrizione con firma digitale)